

عمادة الدراسات العليا والبحث العلمي

Deanship of Graduate Studies and Scientific Research

ضوابط وآلية تمويل الأبحاث العلمية

- 1- تطبق جامعة دار العلوم اللائحة الموحدة للبحث العلمي في الجامعات الصادرة بقرار مجلس التعليم العالي رقم (1419/10/2هـ) المتخذ في الجلسة (العاشرة) لمجلس التعليم العالي المعقودة بتاريخ 1419/2/6هـ و المتوج بموافقة خادم الحرمين الشريفين رئيس مجلس التعليم العالي بالتوجيه السامي الكريم هـ-2/4/1419 وتاريخ 4403/ب/77رق.
- 2- تعد عمادة الدراسات العليا والبحث العلمي الخطة السنوية للبحث العلمي في الجامعة متضمنة الميزانية المرصودة لمشاريع الأبحاث العلمية وتوزيعها على الكليات المختلفة ومواعيد التقديم.
- 3- يتقدم أعضاء هيئة التدريس من الجامعة بالمشاريع البحثية لرئيس القسم وفقاً للنموذج المعتمد من مجلس الدراسات العليا (نموذج 1) خلال المواعيد المحددة.
- 4- تتولى مجالس الأقسام دراسة المشاريع البحثية ومناقشتها وتقييمها وفقاً للنموذج المعد لذلك (نموذج 2) ورفع التوصية إلى مجلس الكلية.
- 5- تتولى مجالس الكليات دراسة المشاريع البحثية المقدمة من الأقسام المختلفة في الكلية ورفع التوصية إلى عمادة الدراسات العليا والبحث العلمي.
- 6- يتولى مجلس الدراسات العليا مناقشة المشاريع البحثية وتقييمها واتخاذ القرار.
- 7- يتم توقيع اتفاقية البحث العلمي بين الباحث وعمادة الدراسات العليا والبحث العلمي (نموذج رقم 3) ويقوم الباحث بإكمال الإجراءات الإدارية والمالية بالتنسيق مع عمادة الدراسات العليا والبحث العلمي.
- 8- يلزم الباحث بالحصول على موافقة لجنة أخلاقيات البحوث (IRB) قبل البدء في البحث.
- 9- يلزم الباحث بتنفيذ المشروع البحثي وفقاً لإطاره المعتمد من مجلس الدراسات العليا والبحث العلمي بناءً على توصيات مجلسي القسم والكلية.
- 10- لا يجوز للباحث إجراء أي تعديل على مشروع البحث الذي تم قبوله والموافقة النهائية عليه، إلا بعد الحصول على الموافقات النظامية.
- 11- الالتزام التام بقواعد وأخلاقيات البحث العلمي و الالتزام بتعليمات و قواعد واجراءات أمن وسلامة المختبرات، والمحافظة على سلامة العاملين والمعدات والتجهيزات المعملية.
- 12- الالتزام بالانظمة و القرارات ذات العلاقة بموضوع البحث.
- 13- الالتزام بالانظمة و اللوائح التنفيذية المتعلقة بأخلاقيات البحث على المخلوقات الحية و بأخلاق المهنة عند إجراء التجارب و البحوث على الانسان أو الحيوان أو النبات وذلك طبقاً للائحة التنفيذية لنظام أخلاقيات البحث على المخلوقات الحية الصادرة عن اللجنة الوطنية للأخلاقيات الحيوية .
- 14- الحد الأعلى لتمويل الأبحاث العلمية أربعون ألف ريال.
- 15- تصرف الدفعة الأولى (50%) بعد توقيع الاتفاقية، وتصرف الدفعة الثانية بعد تقديم الباحث ما يفيد بنشر البحث (Research article) أو قبوله للنشر في أحد منافذ النشر التالية:

عمادة الدراسات العليا والبحث العلمي

Deanship of Graduate Studies and Scientific Research

- الدوريات العلمية ذات معامل التأثير والمعتمدة في قواعد بيانات شبكة العلوم (Web of Science-ISI) والمفهرسة ضمن (Science Citation Index Expanded) (SCI-E) أو المفهرسة ضمن (Social Sciences Citation Index) (SSCI) أو المفهرسة ضمن (Arts & Humanities Sciences Citation Index) (A&HCI)

- الدوريات العلمية ذات المعتمدة في قاعدة البيانات Scopus
- الدوريات العلمية المحكمة والموصي بها من مجالس الأقسام والكلية والمعتمدة من مجلس الدراسات العليا والبحث العلمي.

16- تصرف من ميزانية تمويل الأبحاث مكافأة للباحثين طبقاً للمادة الثانية عشرة من اللائحة الموحدة للبحث العلمي على ان يتم صرف المكافآت من الدفعة الثانية من ميزانية التمويل.

17- يجب إنجاز البحث خلال مدة أقصاها اثني عشر شهراً من تاريخ استلام الدفعة الأولى بعد توقيع الإتفاقية.

18- لمجلس عمادة الدراسات العليا تمديد مدة انجاز مشروع البحث بما لا يتجاوز ستة أشهر، على أن لا يتقاضى الباحث أي تمويل إضافي خلال فترة التمديد.

19- في حالة توقف المشروع البحثي لسبب من الأسباب وفي أي مرحلة من مراحل البحث دون عذر يقبله مجلس الدراسات العليا والبحث العلمي، يلزم الباحث بإعادة ما صرف له، وفي حال عدم إعادة المبلغ يتم تحصيله بالطرق الرسمية.

20- يلتزم الطرف الثاني بالإشارة إلى دعم عمادة الدراسات العليا والبحث العلمي للمشروع عند نشر البحث في إحدى المجلات العلمية المحكمة وفقاً للصيغة التالية أو أي صيغة أخرى

عمادة الدراسات العليا والبحث العلمي

Deanship of Graduate Studies and Scientific Research

Terms and Conditions for Funding Research

1. Dar Al-Uloom University applies the Unified Regulations for Scientific Research at universities issued by the Higher Education Council Resolution No. (2/10/1419 AH) taken at the 10th. session of the Higher Education Council held on 6/2/1419 AH, and approved by the Custodian of the Two Holy Mosques, Chairman of the Education Council High under the noble directive of 4/2/1419 A.H., dated 4403/b/7 p.m.
2. The Deanship of Graduate Studies & Research prepares the annual research plan at the university, including the allocated budget for research projects, its distribution among the various colleges, and the dates of submission of research papers.
3. Faculty members from the university submit research projects to the relevant head of the department as per the form approved by the Council of Graduate Studies (Model 1) within the specified dates.
4. Departmental councils undertake the study, discussion and evaluation of research projects as per the form prepared for this (Model 2) and submit the recommendation to the College Council.
5. The college councils study the research projects submitted by the various departments at the college and submit their recommendation to the Deanship of Graduate Studies & Research.
6. The Council of Graduate Studies shall discuss, evaluate and make decisions about research projects.
7. A research agreement is signed between the researcher and the Deanship of Graduate Studies & Research (Form No. 3), and the researcher completes the administrative and financial procedures in coordination with the Deanship of Graduate Studies & Research.

عمادة الدراسات العليا والبحث العلمي

Deanship of Graduate Studies and Scientific Research

8. The researcher is required to obtain the approval of the Research Ethics Committee (IRB) before starting the research.
9. The researcher is obliged to implement the research project in accordance with the framework approved by the Council of Graduate Studies & Research based on the recommendations of the department and college councils.
10. The researcher may not make any modification to the accepted and finally approved research project without obtaining official approvals.
11. The participant must be aware of the rules and ethics of research, and must adhere to the instructions, rules and procedures for safety and security at laboratories, and maintain the safety of workers and laboratory equipment.
12. The researcher must observe the regulations and decisions related to the subject area of the research.
13. The researcher must be aware of the regulations and executive regulations related to the ethics of research on living creatures and of the professional ethics related to conducting experiments and research on humans, animals or plants, in accordance with the executive Regulations of the Law of Ethics of Research on Living Creatures issued by the National Bioethics Committee.
14. The maximum limit for research fund is SR 40,000.
15. The first payment (50%) is disbursed after signing the agreement, and the second payment is disbursed after the researcher submits evidence that the research has been published or accepted for publication in one of the following publication outlets:

عمادة الدراسات العليا والبحث العلمي

Deanship of Graduate Studies and Scientific Research

- Scientific, impacted journals that are accredited by the Web of Science-ISI databases and indexed within (Science Citation Index Expanded) (SCI-E), (Social Sciences Citation Index) (SSCI), or within (A&HCI). (Arts & Humanities Sciences Citation Index)
 - Scientific journals included in the Scopus database
 - Refereed scientific journals recommended by department and college councils and approved by the Council of Graduate Studies & Research.
16. A reward is paid from the research funding budget to researchers in accordance with Article 12 of the Unified Regulations for Scientific Research, provided that the rewards are disbursed from the second batch of the budget.
17. The research project must be completed within a maximum period of twelve months from the date of receiving the first payment after signing the agreement.
18. The Council of the Dean of Graduate Studies may extend the term of completion of the research project by no more than six months, provided that the researcher does not receive any additional funding during the extension period.
19. In the event that the research project is stopped for any reason and at any stage of the research without an excuse accepted by the Council of Graduate Studies & Research, the researcher is obliged to return back whatever research funds he/she may have received, and in the event that the funds are not returned, they will be collected through the official methods.
20. The second party is obligated to indicate the support of the Deanship of Graduate Studies & Research of the research project when publishing the research in one of the refereed scientific journals according to the following

عمادة الدراسات العليا والبحث العلمي

Deanship of Graduate Studies and Scientific Research

formula (or any other similar format):

(The authors extend their appreciation to the Deanship of Graduate & Research at Dar Al Uloom University for funding this work.)

21. The researcher expresses thanks the Deanship of Graduate Studies & Research at the University of Dar Al Uloom for its financial support of the project.