

نموذج تقييم الأداء الوظيفي لشاغلي الوظائف الصحية (فئة الأطباء)

تعليمات تعبئة واستخدام النموذج:

1. يعبأ هذا النموذج من قبل الرئيس المباشر ويتم اعتماده من قبل الرئيس الأعلى حسب الصلاحيات المحددة.
2. يطبق هذا النموذج على شاغلي الوظائف الصحية داخل الجامعة مثل الطبيب - المساعد الصحي - الأخصائي.
3. يتم إعطاء الدرجة المناسبة لكل بند من بنود التقييم حسب تقدير الرئيس المباشر بعد الرجوع إلى مصادر التقييم المتاحة وتحري المصادقية والعدالة.
4. الدرجة المعطاة عبارة عن مقياس تقديري من خمس مستويات للتقييم تتدرج بدءاً بالأفضل من 5 إلى 1 بمعنى أن المقياس (5) يمثل أعلى مستوى والرقم (1) يمثل أدنى مستوى.
5. حساب النتيجة النهائية تلقائياً من خلال إيجاد المتوسط العام لكافة تقديرات البنود حسب الجدول التالي (خاص الموارد البشرية)

ممتاز	جيد جداً	جيد	ضعيف
5 – 4.2	3.3 – أقل من 4.2	2.5 – أقل من 3.3	أقل من 2.5

اسم الموظف	الرقم الوظيفي	المسمى الوظيفي	تاريخ الالتحاق بالعمل في الجامعة	الإدارة/الكلية	فترة التقييم

الأداء الوظيفي

م	البند	درجة التحقق
1.	الإلتزام بأنظمة الجامعة وقوانينها ولوائحها	
2.	المعرفة بأهداف ومهام العمل	
3.	المعرفة بالأسس والمفاهيم الفنية المتعلقة بالعمل	
4.	القدرة على تقييم طرق العلاج المستخدمة	
5.	المعرفة بالطريقة السليمة لعمل الأجهزة و المواد المستخدمة	
6.	المهارة في تحديد العلاج المناسب	
7.	القدرة على تحديد متطلبات إنجاز العمل	
8.	المهارة في التوجيه والمتابعة فنياً وإدارياً.	
9.	مستوى الأداء في مجال التخصص	
10.	المتابعة لما يستجد في مجال التخصص	
11.	الحرص على أمور السلامة والوقاية	
12.	الإلمام بأنواع الأمراض المتفشية في البيئة المحيطة	
13.	نشر التوعية الصحية داخل الجامعة والمجتمع المحيط.	
14.	القدرة على تطوير أساليب العمل.	
15.	القدرة على تدريب غيره من العاملين	
16.	التقيد بالزى الخاص بالعمل.	
17.	المهارة في إعداد التقارير.	
18.	المحافظة على أوقات العمل	
19.	القدرة على التغلب على صعوبات العمل	

الصفات الشخصية

م	البند	درجة التحقق
20.	القدرة على تحمل المسؤولية وحسن التصرف	
21.	تقبل التوجيهات والاستعداد لتنفيذها	
22.	درجة الاعتماد عليه	
23.	الاهتمام بالمظهر	

العلاقات مع

م	البند	درجة التحقق
.24	الرؤساء	
.25	الزملاء	
.26	المرؤوسين	
.27	المراجعين (سواء من خارج الجامعة أو المرضى أو الطلاب أو أعضاء هيئة التدريس)	

مواطن القوة والضعف

"يذكر مواطن قوة وضعف رئيسية إن وجدت تدعم التقديرات السابقة على ألا تكون العناصر السابقة مشتملة عليها"

مواطن القوة

"مثل إنجازات أو نشاطات أخرى يتميز بها ولم تشتمل عليها العناصر السابقة"

م	البند	درجة التحقق
.1		
.2		
.3		

مواطن الضعف

"مثل لفت نظر أو إنذار أو أي جوانب سلبية يتصف بها وتؤثر على عمله دون أن يكون هناك تكرار للعناصر السابقة"

.1		
.2		
.3		

التوصيات العامة لتطوير الموظف إن جدت

.....

.....

مقدار التحسن الذي طرأ منذ آخر تقرير

ضعيف

مرضي

رئيس القسم

عميد الكلية