جامعة دار العلوم

DAU- VRPD-DQ

وكالة الجامعة للتخطيط والتطوير

إدارة الجودة

الخطة التنفيذية لمشروع الاعتماد البرامجي

اسم الكلية	
اسم البرنامج	
عميد الكلية	
رئيس القسم / مدير البرنامج	
رئيس وحدة الجودة في الكلية	
رئيس لجنة الجودة في البرنامج	
التاريخ المتوقع لانتهاء من المشروع	
التاريخ المتوقع للتوقيع مع المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي	

أولا: أسماء أعضاء لجان مشروع الاعتماد الأكاديمي

يتم تكرار الجدول أدناه على عدد اللجان العاملة في المشروع ويتوقع أن يتضمن المشروع اللجان التالية على الأقل ويتم تكليفها رسميا:

- **اللجنة الإشرافية (رئاسة عميد الكلية / وعضوية وكيل الكلية، مدير البرنامج، رئيس وحدة الجودة، رؤساء معايير الاعتماد الأكاديمي، رئيس لجنة الدراسة الذاتية، رئيس لجنة الإحصاء والمعلومات في الكلية).**
- **ست لجان / لجنة لكل معيار مع تكليف رئيس لكل لجنة(لجنة المعيار الأول / لجنة المعيار الثاني / لجنة المعيار الثالث/ لجنة المعيار الرابع / لجنة المعيار الخامس / لجنة المعيار السادس)**
- **لجنة تقرير الدراسة الذاتية.**
- **لجنة الإحصاء والمعلومات,**

اسم اللجنة:		
الرقم	**الاسم**	**العضوية**
1	**يذكر اسم رئيس اللجنة أولا**	**رئيس اللجنة**
2		**عضو**
3		**عضو**
4		**عضو**
....		**عضو**

ثانيا: الخطة التنفيذية لمشروع الاعتماد البرامجي

ملاحظة: يتم تحديد تاريخ بدء وانتهاء جميع أنشطة المشروع حتى أو تم الانتهاء من تنفيذ النشاط (يتم ذكر تواريخ الأنشطة المنجزة بأثر رجعي)

م	النشاط	مسؤولية التنفيذ	تاريخ البدء	تاريخ الانتهاء	التكلفة المالية الفعلية لتنفيذ النشاط (إن وجد)
1.	التوافق مع الإطار الوطني للمؤهلات	مثال: يذكر اسم مدير البرنامج			
2.	الخطة الاستراتيجية	مثال: يذكر اسم رئيس لجنة المعيار الأول / أو لجنة الخطة الاستراتيجية			
3.	**الأدلة التعريفية للطلاب وهيئة التدريس:**				
	• الدليل التعريفي للبرنامج.				
	• دليل القبول التسجيل				
	• لائحة الدراسة والاختبارات.				
	• دليل الارشاد الأكاديمي (خدمات التوجيه والارشاد)				
	• دليل الطالب (الحقوق والواجبات)				
	• الشكاوى والتظلمات				
	• دليل التدريب الميداني				

م	النشاط	مسؤولية التنفيذ	تاريخ البدء	تاريخ الانتهاء	التكلفة المالية الفعلية لتنفيذ النشاط (إن وجد)
.4	**نظام ضمان الجودة بالبرنامج وتقارير الأداء الخاصة به:**				
	• دليل نظام الجودة بالبرنامج	يذكر اسم رئيس الجودة في الكلية / البرنامج			
	• دليل سياسات واجراءات إقرار البرنامج والمقررات الدراسية	يذكر اسم رئيس الجودة في الكلية / البرنامج			
	• التقرير السنوي للبرنامج آخر عامين	يذكر اسم رئيس الجودة في الكلية / البرنامج			
	• تقارير المقررات الدراسية عن آخر عامين	يذكر اسم رئيس الجودة في الكلية / البرنامج			
	• نتائج استطلاعات الرأي لذوي العلاقة عن آخر عامين (الطلاب، الخريجين، جهات التوظيف، هيئة التدريس، الموظفين)	يذكر اسم رئيس الجودة في الكلية / البرنامج			
.5	**توصيف البرنامج والمقررات الدراسية**				
	• توصيف البرنامج				
	• توصيف المقررات الدراسية بالبرنامج مصنفة طبقا للمستويات				

م	النشاط	مسؤولية التنفيذ	تاريخ البدء	تاريخ الانتهاء	التكلفة المالية الفعلية لتنفيذ النشاط (إن وجد)
.6	**خطة قياس مخرجات التعلم وتقارير القياس**				
	• خطة قياس مخرجات التعلم للبرنامج				
	• تقرير قياس جميع مخرجات التعلم للبرنامج				
.7	تخرج الطلبة (دفعة واحدة على الأقل) : بيان بعدد الدفعات التي تخرجت من البرنامج وأعداد الطلبة في كل دفعة.				
.8	اللجان الاستشارية (قرار التشكيل – المهام - عدد الاجتماعات – محاضر الاجتماعات – تقرير عن أداء اللجنة ومخرجاتها)				
.9	تقرير مؤشرات قياس الأداء والمقارنات المرجعية-آخر 3 سنوات	يذكر اسم رئيس الجودة في الكلية / البرنامج/ رئيس لجنة الإحصاء والمعلومات			
.10	**شواهد وأدلة وإحصائيات معايير الاعتماد الأكاديمي**				
	المعيار الأول: الرسالة والأهداف	يذكر اسم رئيس المعيار			
	المعيار الثاني: إدارة البرنامج وضمان جودته	يذكر اسم رئيس المعيار			
	المعيار الثالث: التعليم والتعلم	يذكر اسم رئيس المعيار			

م	النشاط	مسؤولية التنفيذ	تاريخ البدء	تاريخ الانتهاء	التكلفة المالية الفعلية لتنفيذ النشاط (إن وجد)
	المعيار الرابع: الطلاب	يذكر اسم رئيس المعيار			
	المعيار الخامس: هيئة التدريس	يذكر اسم رئيس المعيار			
	المعيار السادس: مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات	يذكر اسم رئيس المعيار			
.11	**الدراسة الذاتية للبرنامج**				
	• مقاييس التقويم الذاتي للبرنامج (لا يقل مستوى التقييم عن 3 نقاط لكا معيار وكل محك من المحكات الرئيسية)	يذكر رئيس لجنة تقرير الدراسة الذاتية			
	• تقرير الدراسة الذاتية للبرنامج	يذكر رئيس لجنة تقرير الدراسة الذاتية			
	• ترتيب وفهرسة الأدلة والشواهد الخاصة بتقرير الدراسة الذاتية.	يذكر رئيس لجنة تقرير الدراسة الذاتية			

ثالثا: خطة المتابعة لأنشطة مشروع الاعتماد الأكاديمي البرامجي

يتم تكرار الجدول التالي لكل نشاط من أنشطة مشروع الاعتماد الأكاديمي، يعبأ من قبل المسؤول عن تنفيذ النشاط

اسم النشاط (حسب ما ورد في الخطة التشغيلية): اكتب هنا	**المسؤول عن تنفيذ النشاط (حسب ما ورد في الخطة التشغيلية):** اكتب هنا						**تاريخ بدء النشاط:** **تاريخ انتهاء النشاط:**		**نسبة الإنجاز العامة للنشاط:**
خطوات التنفيذ	**تاريخ البدء**	**تاريخ الانتهاء**	**نسبة المتحقق**	**تم في الوقت المحدد**	**تأخر في التنفيذ**	**لم يتم التنفيذ**	**المخرجات المتحققة**	**الإجراءات التحسينية في حال التأخر أو عدم التنفيذ**	
.1									
.2									
.3									
.4									
.5									

رابعا: نسب الإنجاز الشهرية لأنشطة مشروع الاعتماد الأكاديمي البرامجي

م	النشاط	2020-1	2020-2	2020-3	2020-4	2020-5	2020-6	2020-7	2020-8	2020-9	2020-10	2020-11	2020-12
12.	التوافق مع الإطار السعودي للمؤهلات												
13.	الخطة الاستراتيجية												
14.	**الأدلة التعريفية للطلاب وهيئة التدريس:**												
	• الدليل التعريفي للبرنامج.												
	• دليل القبول التسجيل												
	• لائحة الدراسة والاختبارات.												
	• دليل الارشاد الأكاديمي (خدمات التوجيه والارشاد)												
	• دليل الطالب (الحقوق والواجبات)												
	• الشكاوى والتظلمات												
	• دليل التدريب الميداني												
15.	**نظام ضمان الجودة بالبرنامج وتقارير الأداء الخاصة به:**												
	• دليل نظام الجودة بالبرنامج												

م	النشاط	2020-1	2020-2	2020-3	2020-4	2020-5	2020-6	2020-7	2020-8	2020-9	2020-10	2020-11	2020-12
	• دليل سياسات واجراءات إقرار البرنامج والمقررات الدراسية												
	• التقرير السنوي للبرنامج آخر عامين												
	• تقارير المقررات الدراسية عن آخر عامين												
	• نتائج استطلاعات الرأي لذوي العلاقة عن آخر عامين (الطلاب، الخريجين، جهات التوظيف، هيئة التدريس، الموظفين)												
16.	**توصيف البرنامج والمقررات الدراسية**												
	• توصيف البرنامج												
	• توصيف المقررات الدراسية بالبرنامج مصنفة طبقا للمستويات												
17.	**خطة قياس مخرجات التعلم وتقارير القياس**												
	• خطة قياس مخرجات التعلم للبرنامج												
	• تقرير قياس جميع مخرجات التعلم للبرنامج												
18.	تخرج الطلبة (دفعة واحدة على الأقل) : بيان بعدد الدفعات التي تخرجت من البرنامج												

م	النشاط	2020-1	2020-2	2020-3	2020-4	2020-5	2020-6	2020-7	2020-8	2020-9	2020-10	2020-11	2020-12
	وأعداد الطلبة في كل دفعة.												
19.	اللجان الاستشارية (قرار التشكيل – المهام - عدد الاجتماعات – محاضر الاجتماعات – تقرير عن أداء اللجنة ومخرجاتها)												
20.	تقرير مؤشرات قياس الأداء والمقارنات المرجعية-آخر 3 سنوات												
21.	**شواهد وأدلة وإحصائيات معايير الاعتماد الأكاديمي**												
	المعيار الأول: الرسالة والأهداف												
	المعيار الثاني: إدارة البرنامج وضمان جودته												
	المعيار الثالث: التعليم والتعلم												
	المعيار الرابع: الطلاب												
	المعيار الخامس: هيئة التدريس												
	المعيار السادس: مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات												
22.	**الدراسة الذاتية للبرنامج**												
	• مقاييس التقويم الذاتي للبرنامج (لا يقل مستوى التقييم عن 3 نقاط لكا معيار وكل												

م	النشاط	2020-1	2020-2	2020-3	2020-4	2020-5	2020-6	2020-7	2020-8	2020-9	2020-10	2020-11	2020-12
	محك من المحكات الرئيسية)												
	• تقرير الدراسة الذاتية للبرنامج												
	• ترتيب وفهرسة الأدلة والشواهد الخاصة بتقرير الدراسة الذاتية.												
	الإجمالي من %												

اسم وتوقيع مدير البرنامج:

اسم وتوقيع عميد الكلية: